

Договор поставки №

г. Королев,
Московская область

_____ 2025г.

Общество с ограниченной ответственностью «АЙСБЕРГ» (ООО «АЙСБЕРГ»), именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице Генерального директора Икрамова Нодара Вахидовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и,

_____, именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Поставщик обязуется поставить Покупателю продукцию, указанную в Приложениях, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, на объект и по заявке Покупателя (Приложение №1), а Покупатель обязуется принять и оплатить в полном объеме отгруженную Продукцию в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. Заявка на поставку продукции оформляется в письменном виде и передается любым из средств связи: факс, электронная почта, мессенджер (WhatsApp, Telegram, Viber и др.). Допускается согласование заявки в устной форме посредством телефонной связи, с последующей передачей её Поставщику в письменном виде, любым из средств связи (факс, электронная почта, мессенджер (WhatsApp, Telegram, Viber и др.), не позднее, чем за 1 (один) день до даты поставки товара.

1.3. Грузополучателем по настоящему Договору является любое указанное Покупателем лицо, в адрес которого надлежит отгрузить продукцию. Покупатель обязуется предоставлять Поставщику на условиях, изложенных в п. 2.2. настоящего Договора Заявки с указанием полного наименования Грузополучателя, его отгрузочные и иные необходимые реквизиты.

2. Условия, срок и порядок поставки продукции

2.1. Поставка продукции осуществляется автотранспортом Поставщика или, по согласованию Сторон, на условиях самовывоза.

2.2. Текущую заявку на поставку продукции Покупатель направляет в адрес Поставщика не позднее 15-ти часов дня, предшествующего дню отпуска. Текущая заявка может быть передана по электронной почте: **beton@icebeton.ru**.

Заявка, направленная Поставщику позже указанного выше срока, может быть отклонена в полном объеме или частично без каких-либо последствий для Поставщика, о чем Поставщик уведомляет Покупателя.

В заявке Покупателя должно быть указано: наименование и количество продукции, адрес объекта, сроки поставки (дата, время, интервал между партиями) и способ поставки и/или доставки, а также сообщаются сведения (Ф.И.О и должности) о лицах, уполномоченных производить от лица Покупателя (Грузополучателя) приемку продукции.

С заявкой Покупатель направляет Поставщику заверенную копию доверенности на получение товарно-материальных ценностей, на уполномоченных представителей.

2.3. Покупатель несет всю ответственность за достоверность и правильность информации, указанной в заявке.

2.4. Поставка каждой партии продукции (автомшины) фиксируется отметкой Покупателя в товарно-транспортной накладной. При приемке продукции Покупатель обеспечивает присутствие на строительных объектах, во время поставок, ответственных за приемку продукции со штампами, удостоверяющих получение продукции в товарно-транспортных документах, а также с оригиналами или заверенными копиями доверенностей, если они не были переданы Поставщику ранее. При этом штамп и подпись на накладной должны быть проставлены четко и разборчиво. При самовывозе продукции, водители обязаны передать Поставщику оригинал или заверенную копию доверенности на получении продукции и подписание товарно-транспортных накладных.

2.5. При отказе от приемки продукции на строительном объекте по причинам, не зависящим от Поставщика, Покупатель должен надлежащим образом удостоверить в товарно-транспортной накладной факт и причину отказа в получении груза и оплатить его стоимость и стоимость доставки. В случае переадресовки продукции (без предварительного уведомления Поставщика) Покупатель возмещает стоимость транспортных услуг по времени, затраченному на переадресовку.

2.6. Если Покупатель отказался удостоверить в накладной отказ от получения продукции, основанием для возмещения затрат является акт, составленный представителями Поставщика.

Генеральный директор
ООО «АЙСБЕРГ»

Генеральный директор

Икрамов Н.В.

2.7. Письменный отказ Покупателя от подлежащей поставке продукции направляется Поставщику (письмо по электронной почте) не позже чем за сутки запланированного графиком времени начала поставки. При несвоевременном отказе Покупатель возмещает Поставщику стоимость отгруженной продукции и прогона автотранспорта по действующим на тот день расценкам.

2.8. Покупатель приобретает право собственности на продукцию и несет все связанные с этим риски с момента приемки продукции Покупателем и подписания накладной (ТТН).

2.9. Взвешивание отпускаемой продукции производится на автомобильных тензометрических весах Поставщика, прошедших государственную поверку.

2.10. При самовывозе, отпуск продукции производится в пределах допустимой массы транспортных средств и допустимой осевой нагрузки транспортных средств. Обязанность по определению допустимой массы транспортного средства и допустимых осевых нагрузок транспортных средств лежит на Покупателе, который обязан предоставить Поставщику перед получением продукции списки транспортных средств с указанием государственных номеров и максимального количества продукции, подлежащей погрузке в указанное транспортное средство. В случае не предоставления такого списка претензии на нарушение при загрузке продукции, повлекшее за собой превышение допустимой массы транспортного средства или превышение допустимой осевой нагрузки транспортного средства не принимаются и не рассматриваются.

2.11. Поставщик несет ответственность за исполнение п. 2.10. Договора только в пределах территории предприятия, до момента выезда автотранспорта.

3. Приемка продукции по качеству и количеству

3.1. Качество изготавливаемой продукции должно соответствовать требованиям действующих на территории Российской Федерации нормативных документов: ГОСТов, ТУ, СП, СНИП и др.

3.2. Сдача-приёмка продукции по количеству и качеству осуществляется Покупателем/Грузополучателем в пункте получения продукции, по предъявлению надлежаще оформленной доверенности на получение товарно-материальных ценностей и гражданского паспорта, что подтверждается подписью уполномоченного Покупателем (Грузополучателем) лица и печатью организации (штампом) в товарно-транспортной накладной или универсальном передаточном документе. Фактическое принятие продукции Покупателем лишает Покупателя права ссылаться на отсутствие Заявки и означает его обязанность оплатить полученную продукцию в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.3. В случае выявления Покупателем факта несоответствия полученной продукции данным (по количеству или качеству), указанным в ТТН и других сопроводительных документах, Покупатель обязан незамедлительно вызвать по телефону/любым доступным способом представителя Поставщика для рассмотрения претензии и составления двухстороннего Акта. В случае не вызова представителя Поставщика для составления и подписания Акта претензии Покупателя не принимаются, и Поставщик не несет никакой ответственности за наступление неблагоприятных последствий, в том числе за понесенные Покупателем убытки, дополнительные затраты.

В случае получения продукции (бетонных смесей в одну конструкцию или асфальтобетонных смесей на один объект) от нескольких поставщиков одновременно, претензии приниматься не будут.

3.4. Претензии к Поставщику в отношении качества поставленной продукции должны быть заявлены Покупателем, как в момент приемки продукции, так и в момент их обнаружения, в результате проводимых испытаний.

3.5. В случае вызова представителя Поставщика на объект по вопросам претензий по количеству и качеству поставленной продукции, Покупатель обеспечивает доступ представителя Поставщика на объект и гарантирует безопасные условия нахождения представителя Поставщика (проход и нахождение на строительных конструкциях).

3.6. Документ о качестве продукции на бетонные смеси передается Покупателю в момент поставки продукции до подписания ТТН, на асфальтные смеси – в течение 3-х (трех) рабочих дней с даты поставки (после проведения испытаний). Результаты приемки продукции по количеству сравниваются с данными, указанными в ТТН, и в случае совпадения результатов приема с данными ТТН уполномоченное лицо Покупателя расписывается в ТТН и ставит штамп Покупателя.

3.7. Покупатель имеет право предъявить Поставщику претензию по качеству не позднее 30 календарных дней с даты поставки с обязательным приложением неудовлетворительных результатов испытаний образцов, проведенных в аккредитованной лаборатории. Непредъявление претензии в указанный срок означает соответствие качества продукции условиям Договора.

4. Цена и порядок расчетов

4.1. Цена продукции определяется Протоколом согласования договорной цены (Приложения к настоящему Договору) на определенные виды продукции по маркам.

4.2. Изменение стоимости материалов, идущих на изготовление продукции, изменение транспортных тарифов с учетом возможных коэффициентов и доплат, а также на иные, не зависящие от Поставщика

причины, могут повлечь за собой изменение цены готовой продукции. В этом случае Поставщик обязан уведомить об установлении новой цены не позднее, чем за 5 (пять) дней до начала поставки продукции, в связи с чем составляется новый Протокол согласования цены. Покупатель обязуется в течении 5 (пяти) рабочих дней сообщить Поставщику о согласовании или не согласовании нового Протокола. При неполучении ответа в указанный срок, Поставщик вправе считать Протокол согласованным.

4.3. Форма оплаты – 100% предоплата отгружаемой продукции.

На сумму полученного авансового платежа продукция отпускается Покупателю в течение 7 календарных дней по фиксированным ценам, действующим на момент зачисления аванса на расчетный счет Поставщика. При получении продукции по истечению указанного срока, отпуск продукции производится по ценам, действующим на момент отгрузки.

Поставщик вправе (но не обязан) осуществлять поставку продукции и в том случае, если Покупатель не произвел предусмотренную настоящим Договором предварительную оплату продукции. В этом случае Покупатель обязан произвести оплату отгруженной продукции в течение 1-го дня с момента поставки.

Если Покупатель не исполняет обязанность по своевременной оплате полученной продукции, поставленная продукция считается проданной в кредит, на сумму сформированной дебиторской задолженности - подлежат начислению/уплате проценты за пользование коммерческим кредитом (далее Проценты) в размере: 22% годовых.

Проценты, предусмотренные настоящим пунктом, не являются мерой ответственности, и начисляются/взыскиваются независимо от начисления/уплаты неустоек, предусмотренных настоящим Договором.

4.4. По письменному соглашению Сторон, путем подписания Дополнительного соглашения к настоящему Договору, Поставщик отпускает продукцию Покупателю с отсрочкой платежа в пределах лимита кредитования и на условиях, указанных в Дополнительном Соглашении.

4.5. Взаиморасчет по количеству фактически поставленной продукции производится в конце каждого календарного месяца, что оформляется двусторонним Актом сверки взаиморасчетов.

Покупатель обязан в срок не позднее 7 (семи) дней с даты получения акта сверки подписать его и направить один экземпляр (оригинал) в адрес Поставщика.

В случае, если учетные данные Покупателя не совпадают с данными, указанными Поставщиком в акте сверки, Покупатель обязан подписать полученный акт сверки с разногласиями и в вышеуказанный срок направить один экземпляр (оригинал) Поставщику.

В случае неполучения Поставщиком подписанного Покупателем акта сверки в течение 14 (Четырнадцати) дней с даты его направления Покупателю, указанный документ считается согласованным Покупателем, и он впоследствии не вправе ссылаться на наличие разногласий между его учетными данными и учетными данными Поставщика.

4.6. Датой оплаты является дата поступления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

4.7. По согласованию Сторон оплата продукции может быть произведена любым не запрещенным законодательством РФ способом.

4.8. При наличии задолженности Покупателя и/или нарушении сроков по оплате поставленной продукции и/или процентов за пользование коммерческим кредитом и/или неустойки, новые партии Поставщиком не отгружаются.

4.9. Стороны пришли к согласию, что имеют право произвести зачет денежных требований, согласно статье 410, пункта 3 статьи 407 Гражданского кодекса Российской Федерации, в том числе, но не ограничиваясь, по штрафным санкциям, процентов за пользование коммерческим кредитом, убыткам и иным обязательствам, предусмотренным настоящим Договором, а также по любому другому договору, заключенному между Сторонами.

5. Обязанности сторон

5.1. Поставщик обязуется:

5.1.1 поставить продукцию в соответствии с требованиями действующих нормативных документов и условиями настоящего Договора;

5.1.2 нести риски за поставляемую продукцию до момента ее передачи Покупателю;

5.1.3 осуществлять контроль за соответствием заявленной номенклатуры и качеством поставляемой продукции, предоставить на каждую партию документы о качестве.

5.2. Покупатель обязуется:

5.2.1. оплатить полученную продукцию в соответствии с условиями настоящего Договора;

5.2.2. в течение 10 дней с даты Договора подписать Договор и направить один экземпляр (оригинал) в адрес Поставщика. В противном случае, Поставщик оставляет за собой право прекратить отгрузку продукции в адрес Покупателя;

5.2.3. обеспечить подписание Универсальных передаточных документов (УПД) и возвращение Поставщику оформленного экземпляра. Покупатель обязуется вернуть подписанный УПД в течение 5 (Пяти)

календарных дней с момента его получения. В случае уклонения Покупателя от подписания УПД и/или не соблюдения сроков их возврата, УПД считаются акцептованными, и Покупатель впоследствии не вправе ссылаться на отсутствие его подписи в УПД.

5.2.3. содержать подъездные пути к месту разгрузки продукции и разгрузочные площадки в исправном состоянии согласно требованиям нормативных правовых актов;

5.2.4. организовать и обеспечить соблюдение безопасных условий и охраны труда, электробезопасности, пожарной безопасности и безопасности дорожного движения для работников и (или) автомобилей и (или) другого оборудования Поставщика при нахождении их на территории Покупателя, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5.2.5. обеспечить во время поставки в местах разгрузки беспрепятственное и безопасное движение и свободное маневрирование автотранспорта любой грузоподъемности;

5.2.6. нести ответственность за ущерб, причиненный здоровью работников Поставщика и автотранспорту (оборудованию) Поставщика в случае несчастных случаев, аварий и повреждений транспортных средств (оборудованию) по вине Покупателя на его территории, в местах поставки продукции (оказания услуг);

5.2.7. обеспечить непрерывность разгрузочного процесса на грузоприемных точках, не допускать простоя автотранспорта сверх установленных норм. Покупатель обязан отметить время прибытия и убытия автотранспорта в месте разгрузки. Время нахождения АТС под разгрузкой не более 60 мин. с момента прибытия АТС под разгрузку на объект Покупателя, при простое транспортного средства по вине Покупателя в пункте выгрузки, Покупатель выплачивает Поставщику неустойку в размере, указанном в Приложении № 1 на доставку за каждый час простоя за каждую единицу техники. Учет времени простоя начинается после одного часа нахождения автомобиля в пункте выгрузки.

Основанием для начисления за сверхнормативный простой служит отметка Покупателя в накладной на сверхнормативный простой автомашины о прибытии и отправке автомашины.

5.2.8. своевременно предоставлять пропускные документы на право проезда к грузоприемным точкам, в центральные районы города, закрытые зоны и иные объекты, где требуется специальное разрешение на въезд;

5.2.9. обеспечить промывку смесительного барабана автобетоносмесителя на строительном объекте после каждой разгрузки, а также мойку колес при выезде АТС с объекта.

5.3. В случае изменения своих реквизитов стороны обязуются заблаговременно уведомить друг друга письменно (по электронной почте, почте России, курьерской доставкой и пр.).

5.4. Стороны не вправе передавать свои права требования третьим лицам, уступка и / или залог права требования по настоящему Договору не допускаются без получения письменного согласия другой Стороны.

6. Ответственность сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение любого из своих обязательств по настоящему Договору каждая из сторон несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае поставки некачественной продукции, обязанность Поставщика считается невыполненной, а продукция не поставленной. Недопоставленный объем продукции подлежит обязательной поставке в адрес Покупателя Поставщиком.

6.3. За нарушение Покупателем сроков оплаты продукции, установленных настоящим Договором, Поставщик вправе потребовать с Покупателя оплаты неустойки в размере: 0,1 % (ноль целых одна десятая процента) от неоплаченной в срок суммы за каждый день просрочки, а Покупатель обязан оплатить неустойку в течение 3-х дней с момента получения такого требования от Поставщика.

6.4. Поставщик несет ответственность за соответствие объема и качества продукции паспортным данным:

- в случае поставки продукции транспортом Покупателя (на самовывоз) - до выезда с территории предприятия;

- в случае централизованной поставки продукции до объекта Покупателя.

6.5. Поставщик не несет ответственности за качество поставляемой продукции:

- в случае превышения Покупателем нормативного времени разгрузки АТС на объектах Покупателя более 1 (одного часа);

- в случае нарушения Покупателем технологии приемки (разгрузки) и укладки продукции в конструкцию;

- в случае введения Покупателем каких-либо добавок в продукцию при её укладке.

Всю ответственность за ухудшение ее качества несет Покупатель.

6.6. Стороны договора освобождаются от выполнения условий договора в случае наступления форс-мажорных обстоятельств, о чем стороны незамедлительно сообщают друг другу в письменной форме. При

прекращения действия таких обстоятельств, стороны продолжают выполнять обязательства, предусмотренные этим договором.

7. Электронный документооборот

7.1 Настоящим Стороны соглашаются в целях оперативного подписания настоящего Договора и в связи с исполнением своих обязательств по Договору, заключенному между Сторонами, либо которые будут заключены в будущем, осуществлять электронный документооборот (далее – «ЭДО») по телекоммуникационным каналам связи и/или на электронных носителях, подписанными квалифицированной электронной подписью (далее – «КЭП») через Операторов электронного документооборота. С этой целью Стороны должны обеспечить подключение к оператору электронного документооборота у которого настроен роуминг с Диадоком, или чтобы Сторона сразу подключалась к Диадоку. При этом, Стороны признают, что получение документов в электронном виде, подписанных КЭП, юридически эквивалентно получению документов на бумажном носителе с подписями и печатями Сторон. Датой заключения Договора является дата, указанная на первой странице Договора.

7.2. Посредством ЭДО Стороны могут обмениваться следующими документами:

- договор, дополнительные соглашения, протоколы разногласий и протоколы урегулирования разногласий к Договору;
- спецификации, заявки (задания) к договору (если применимо) и иные документы, конкретизирующие существенные условия Договора;
- первичные бухгалтерские документы товарные накладные по форме ТОРГ-12, счет-фактуры, универсальные передаточные документы (УПД), акты приема-передачи, акты по форме ОС-1, ОС-1б, транспортные накладные.
- любая переписка, осуществляемая Сторонами в рамках Договора (за исключением переписки, осуществляемой в рамках досудебного урегулирования споров).

7.3. Электронные документы, которыми Стороны обмениваются в рамках Договора, заверяются КЭП уполномоченного лица отправителя соответствующего документа. Каждая из Сторон может иметь несколько уполномоченных лиц для обмена информацией по Договору. Каждое уполномоченное лицо должно иметь КЭП и доверенность, подтверждающую полномочия этого лица, оформленную Стороной в установленном порядке. При этом, содержание электронного документа должно соответствовать полномочиям лица, его подписавшего.

7.4. Стороны имеют право изготавливать электронные и бумажные копии электронных документов, принятых и переданных в рамках Договора, и заверять их КЭП или собственноручной подписью уполномоченных лиц с проставлением печати.

7.5. ЭДО осуществляется Сторонами в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Федеральным законом от 06.04.2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и иными распорядительными документами, утвержденными уполномоченными органами РФ, и устанавливающими требования к формам документов для возможности применения ЭДО.

7.6. Стороны признают, что используемые средства подготовки, передачи и проверки электронных документов достаточны для обеспечения надежного, эффективного и безопасного документооборота. Стороны признают используемую в электронном документообороте систему защиты информации достаточной для защиты от несанкционированного доступа, контроля целостности передаваемых данных, а также подтверждения авторства и подлинности электронных документов.

7.7. Стороны обязаны информировать друг друга о невозможности обмена документами в электронном виде, подписанными КЭП, в случае технического сбоя внутренних систем Стороны. В этом случае в период действия такого сбоя Стороны производят обмен документами на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью.

7.8. Стороны обязуются сообщать друг другу об ограничениях квалифицированной ЭП в течение 2 (двух) рабочих дней с момента установления таких ограничений, в противном случае, до момента получения такого уведомления Сторона вправе считать квалифицированную ЭП другой Стороны, не обремененной какими-либо ограничениями, а документы, подписанные такой квалифицированной ЭП - имеющими полную юридическую силу.

7.9. После получения от Поставщика УПД, Покупатель при отсутствии замечаний к УПД в течение 5 (пяти) календарных дней подписывает данный документ с помощью УКЭП. В случае наличия замечаний к УПД, Покупатель направляет Поставщику уведомление о необходимости внесения исправлений в УПД, после чего Поставщик направляет Покупателю Исправленный универсальный передаточный документ (ИУПД) либо универсальный корректировочный документ (УКД) в течение 5 (пяти) календарных дней с момента направления Покупателем такого уведомления. После получения Покупателем представленных документов от Поставщика, ИУПД/УКД подписывается Покупателем в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения и является документом, подтверждающим отгрузку и приемку продукции.

7.10. В случае несоблюдения Покупателем сроков подписания документов, указанных в п. 7.9. настоящего Договора, Поставщик вправе не отгружать продукцию по Заявкам Покупателя.

7.11. При не подписании Покупателем УПД в сроки, указанные в п. 7.9. и не направлении Поставщику уведомления о необходимости внесения исправлений в УПД, УПД считаются акцептованными, и Покупатель впоследствии не вправе ссылаться на отсутствие его подписи в УПД.

7.12. В случае отказа любой из Сторон от обмена документами в электронном виде, подписанными КЭП, такая Сторона обязана известить другую Сторону за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты окончания использования ЭДО.

7.13. Прекращение использования Сторонами ЭДО оформляется подписанием соответствующего дополнительного Соглашения.

8. Порядок рассмотрения споров

8.1. Все споры и разногласия по Договору, разрешаются путем переговоров на основе обычаев делового оборота.

8.2. При возникновении спорных вопросов, в том числе связанных с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязанностей любой из сторон Договора, Сторона, считающая что ее интересы нарушены, до обращения в суд должна направить другой стороне письменную претензию, содержащую сведения о том, в чем состоит нарушение, требование об устранении нарушения и в соответствующих случаях об уплате неустойки или возмещении убытков. При этом, Сторона, получившая претензию, должна рассмотреть ее в течение 3 (Трех) дней с момента получения. Претензия считается полученной в течение 7 (Семи) дней с даты её направления.

8.3. При не достижении согласия путем переговоров, Стороны после предусмотренной законодательством процедуры, передают спор на рассмотрение в Арбитражный суд города Москвы.

9. Срок действия договора

9.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания его обеими Сторонами и действует по «31» декабря 2025 года включительно. Договор считается продленным на следующий год, если ни одна из сторон письменно не заявит о расторжении Договора до срока, указанного в настоящем пункте. Пролонгация Договора может повторяться неограниченное число раз.

9.2. В случае досрочного прекращения действия Договора по инициативе одной из Сторон, эта Сторона обязана известить другую об отказе от исполнения настоящего Договора не менее, чем за 30 (Тридцать) дней до прекращения исполнения.

9.3. При досрочном расторжении Договора Стороны не позднее 10 (Десяти) рабочих дней до момента расторжения Договора оформляют между собой акт сверки взаиморасчетов по договору и в течение последующих 5 (Пяти) рабочих дней производят соответствующую акту сверки оплату.

9.4. После вступления в силу расторжения Договора Стороны не будут иметь по отношению друг к другу никаких обязательств по Договору, кроме обязательств по урегулированию взаимных платежей.

10. Заключительные положения.

10.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, лишь при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

10.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. При заключении настоящего договора Покупатель обязуется предоставить Поставщику следующие документы, заверенные подписью руководителя и печатью:

- доверенности Покупателя на право получения уполномоченными лицами Продукции и на право подписи документов по поставке продукции и оказываемых услуг;
- список автомобилей Покупателя для въезда на территорию Поставщика (марка а/м, гос. регистрационный знак а/м, ФИО водителей);
- выписка из ЕГРЮЛ;
- копия Свидетельства о государственной регистрации юридического лица или ИП;
- копия Свидетельства о постановке Покупателя на учет в налоговом органе;
- письмо с кодами статистики;
- копия решения учредителя/собрания учредителей о назначении генерального директора Покупателя;
- копии приказов Покупателя о назначении (генерального) директора и главного бухгалтера;
- копия Устава организации;
- бухгалтерская отчетность за последний отчетный период (ф.1, ф.2);
- карточка предприятия.

Генеральный директор
ООО «АЙСБЕРГ»

Генеральный директор

10.4. Все уведомления, требования и сообщения должны направляться в письменной форме. Уведомления, требования и сообщения будут считаться исполненными надлежащим образом, если они направлены заказным письмом с уведомлением, ценным письмом, или доставлены курьерской доставкой, или лично по юридическим (почтовым) адресам сторон с получением под расписку соответствующими должностными лицами. А также если они направлены на эл. почту для официальной переписки, указанную в разделе 11 настоящего Договора.

Документы, переданные таким способом, будут иметь юридическую силу до замены на оригиналы. Документы, переданные Сторонами посредством факсимильной связи или электронной почты, имеют полную юридическую силу и могут быть использованы в качестве письменных доказательств согласования условий настоящего Договора в Арбитражном суде города Москвы.

10.5. Стороны обязуются сообщать друг другу о любом изменении реквизитов в трехдневный срок.

10.6. Настоящий Договор составлен в 2 (Двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

11. Реквизиты сторон

Поставщик:

ООО «АЙСБЕРГ»

Юридический адрес:

141075, Московская область, г.о. Королёв, г
Королёв, пр-кт Космонавтов, д. 4Г, помещ. 36

Почтовый адрес:

141079, Московская область, г. Королев-9, а/я
2275

ИНН 5018191309

КПП 501801001

ОКПО 19706412

ОГРН 1175029023817

Телефон 8-495-504-33-55

E-mail pochta@icebeton.ru

Покупатель:

Юридический адрес:

Почтовый адрес:

ИНН _____

КПП _____

ОГРН _____

Телефон _____

E-mail _____

Банк ПАО СБЕРБАНК г. Москва

Р/С 40702810840000028184

К/С 30101810400000000225

БИК 044525225

Банк _____

Р/С _____

К/С _____

БИК _____

Генеральный директор

_____/Икрамов Н.В.
М.П.

_____/_____
М.П.

Генеральный директор
ООО «АЙСБЕРГ»

Икрамов Н.В.

Генеральный директор

Приложение № 1
к Договору поставки _____ от __. __. 2025 г.

Форма заявки

М.О., г. Королев

Генеральный директор
ООО «АЙСБЕРГ»

Генеральный директор

Икрамов Н.В.

Приложение
к Договору поставки _____ от __.__.2025 г.

Генеральный директор
ООО «АЙСБЕРГ»

Икрамов Н.В.

Генеральный директор
